

**UCHWAŁA NR LVII/473/2010
RADY MIASTA RADZIONKÓW**

z dnia 30 września 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

Na podstawie art. 18 ust.2, pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym, w związku z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

Rada Miasta Radzionków, uchwala co następuje:

§ 1.

Uchwała niniejsza określa szczegółowy sposób konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 2.

Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Radzionków;
2. Formie przeprowadzenia konsultacji - należy przez to rozumieć udostępnienie projektu aktu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy, zwanego dalej "BIP" lub ogłoszenie projektu aktu, w sposób zwyczajowo przyjęty, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Radzionków lub w środkach masowego przekazu lub przeprowadzenie dyskusji publicznej;
3. Organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące na terenie Gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy, w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
4. Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Radzionków;
5. Projekcie aktu - należy przez to rozumieć projekt aktu prawa miejscowego, podlegający konsultacjom;
6. Radzie Miasta - należy przez to rozumieć Radę Miasta Radzionków;
7. Statucie - należy przez to rozumieć Statut Miasta Radzionków;
8. Statucie organizacji - należy przez to rozumieć aktualny w dacie przeprowadzania konsultacji akt ustrojowy organizacji, zarejestrowany we właściwym rejestrze, jeżeli przepis szczególny tego wymaga, określający przedmiot działalności organizacji, zgodny z przedmiotem konsultacji;
9. Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

§ 3.

1. Konsultacje z radą działalności pożytku publicznego, zwanej dalej "radą" polegają na zasięgnięciu jej opinii co do przedłożonego projektu aktu.
2. Burmistrz przedkłada radzie pisemny projekt aktu wraz z uzasadnieniem.
3. Rada wyraża swoją opinię o projekcie aktu pisemnie w ciągu 14 dni od daty jego doręczenia i przedkłada ją Burmistrzowi.
4. Nieprzedstawienie opinii w terminie, o którym mowa w ust. 3 oznacza rezygnację rady z prawa do jej wyrażenia.
5. Tryb określony w ust. 2- 4 ma zastosowanie również w przypadku, gdy z inicjatywą uchwałodawczą wystąpią uprawnione podmioty, po przekazaniu Burmistrzowi projektu aktu wraz z uzasadnieniem przez Przewodniczącego Rady Miasta, w trybie określonym w statucie.

§ 4.

1. Burmistrz wszczyna procedurę konsultacji z organizacjami poprzez zamieszczenie na BIP informacji zawierającej, w szczególności:

- 1) projekt aktu wraz z uzasadnieniem;
- 2) formę przeprowadzenia konsultacji, termin, miejsce i sposób składania uwag i wniosków do projektu aktu.

2. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz może umieścić informację, o której mowa w ust.1 w środkach masowego przekazu.

§ 5.

1. Termin składania uwag i wniosków określa Burmistrz, przy czym nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia zamieszczenia informacji o wszczęciu procedury konsultacji w BIP. Za termin złożenia uwag i wniosków uznaje się datę ich wpływu do Urzędu Miasta Radzionków.

2. Uwagi i wnioski do projektu aktu mogą być wnoszone:

- 1) w formie pisemnej;
- 2) za pomocą środków komunikacji elektronicznej bez konieczności opatrywania ich bezpiecznym podpisem elektronicznym, o którym mowa w ustawie z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450, z późn. zm.).

3. Uwagi i wnioski mogą być wnoszone przez osoby uprawnione do reprezentacji organizacji, w tym także ich pełnomocników. Do uwag i wniosków należy dołączyć dokumenty określające przedmiot statutowej działalności organizacji i dokumenty potwierdzające prawo do reprezentowania organizacji przez osobę składającą uwagi i wnioski (np. statut organizacji, odpis z właściwego rejestru, pełnomocnictwo). W przypadku wnoszenia uwag i wniosków za pomocą środków komunikacji elektronicznej wymagane dokumenty należy przesłać w postaci zeskanowanej.

§ 6.

Uwagi i wnioski złożone po terminie określonym w informacji o wszczęciu procedury konsultacji oraz niespełniające wymogów formalnych pozostawia się bez rozpatrzenia, bez wzywania do ich uzupełnienia.

§ 7.

1. Burmistrz:

- 1) rozpatruje uwagi i wnioski;
- 2) sporządza sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych uwag i wniosków wraz ze swoim stanowiskiem.

2. Sprawozdanie, o którym w ust. 1 pkt 2 dołącza się do projektu aktu przedkładanego Radzie Miasta.

3. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji Burmistrz podaje do publicznej wiadomości poprzez jego zamieszczenie na stronie BIP.

§ 8.

Burmistrz może przeprowadzić konsultację nad projektem aktu w formie dyskusji publicznej. W takim wypadku tryb określony w § 4 - § 7 niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio. Z przebiegu dyskusji sporządza się protokół, który stanowi podstawę do przygotowania sprawozdania Burmistrza z przeprowadzonych w tej formie konsultacji.

§ 9.

1. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę organizacji biorących udział w konsultacjach przeprowadzonych w oparciu o niniejszą uchwałę.

2. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy.

§ 10.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Radzionków.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Bernard Skibiński

